

## 2023年度 事業所自己評価アンケート集計結果

調査方法：アンケート  
 配布日：2023年11月1日  
 回収日：2023年11月15日  
 結果の確認、協議日：2023年12月19日  
 配布部数：6部（事業所全職員対象）  
 回収部数：6部（回答率100%）

質問内容	はい	どちらでもない	いいえ	事業所内での協議事項
環境・体制整備に関する項目				
利用定員が活動室等スペースに対して適切である。（利用定員10名）	3	3	0	・利用スペースが限られている ・遊び声など気になる子どもさんもいるので、宿題部屋が少し離れた場所にあると集中できる環境が提供できると思う。
職員配置数は適切であるか	5	1	0	・常勤職員が少ない ・個々の対応や送迎するのに、今の職員数が最低限必要と感じる。
事業所の設備はバリアフリー化の配慮がされているか	5	1	0	・障害物が多い 荷物が多い。 ・2階まで階段を使用しているが、万が一の場合、エレベーター設備があるのでよい。
業務改善に関する項目				
業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5	1	0	・活動の立案、実施、修正、再提案を職員間で意見を出し合い行っている。
保護者等向けアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	0	・年一回の利用満足度調査に加え、送迎時や個別相談等、頂いた意見、意向を可能な範囲で反映し、改善に取り組んでいる。
この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	0	・公開しています。
第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	0	0	・毎月苦情解決委員会が実施されている。
職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	1	0	・研修内容が実働的ではない ・外部研修、内部研修を実施 ・今後も積極的な実施を検討
適切な支援提供に関する項目				

アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	・子ども、保護者それぞれに聞き取りを行い、その内容を踏まえ、職員間で話し合いを行う機会を設け計画を作成している。
子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1	0	・行っている。アセスメントに関わる職員に限られるため、全職員に周知、徹底を行う。
活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	1	0	・職員の能力に個人差がある ・行われている
活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	・職員間で相談したりと、アレンジするよう努めている。
平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	0	0	・平日、休日でそれぞれに合わせた活動を提供 ・平日は限られた時間なので、時間配分に気をつけている。
子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	0	・個人としての課題と、集団生活の中での課題を意識している
支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	0	・引継ぎで情報共有を行っている。
支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	0	・終礼で1日の振り返りを行っている。
日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検討、改善につなげているか	6	0	0	・業務日誌で個別に記録している。
定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか？	6	0	0	・半年に1回、行っている。
ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか？	5	1	0	・ガイドラインを参考に、支援方法、活動の組み立てている。
関係機関や保護者との連携				
運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	・担当者が事業所での子どもの状況を把握し、関係者と情報共有している。
学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6	0	0	・関係機関との連携は密に行っている。 ・主任が行っている ・保護者へは事業所内での子どもの様子について情報提供を行っている。

医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	4	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在、受け入れの相談がない。</li> <li>・現状の配置では受け入れは難しいと考えるが、ニーズがあれば対応可能な範囲で受け入れを考える。</li> </ul>
就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	2	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用児童が、小学校6年生～高校3年生が対象な為、連携をとることはない。自立支援協議会の際に、双方の情報共有は行っている。</li> <li>・就学前は行っていない。</li> </ul>
学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年度末に学校が開く移行会議には参加をし情報提供を行っている。</li> <li>・保護者面談や送迎時などの会話で、保護者へ必要な情報を提供している。</li> </ul>
児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・助言を受ける機会はなかった。研修に関してはオンライン研修にいくつか参加。今後は更に積極的な参加を検討したい。</li> </ul>
放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	1	1	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・感染対策の為、開催していない。</li> <li>・今のところない。</li> </ul>
地域自立支援協議会等へ積極的に参加しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・担当者が参加している。</li> </ul>
日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の様子は送迎時、連絡帳を介して伝えている。個別の相談に対応。必要があれば事業所から連絡している。</li> <li>・保護者が何でも話しやすい雰囲気づくりに努め、共通理解で対応できるよう努めている。</li> </ul>
保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	1	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・必要に応じて個別面談を行いその都度伝えている。</li> <li>・行っていない。実施を検討中</li> </ul>
保護者への説明責任等に関する項目				
運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・契約時、契約内容変更時に説明</li> <li>・契約時に行っている。</li> </ul>
保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・送迎時、保護者面談その他も必要に応じて電話や個別面談を行っている。</li> </ul>
父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	1	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・感染対策の為行っていない。</li> <li>・保護者の集まりはない。</li> </ul>
子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情や意見提案があった際にはすぐに対応している</li> <li>・苦情等には迅速に対応するようにしている。</li> </ul>
定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月一回広報誌を発行</li> <li>・広報誌やSNSで情報発信を行っている。</li> </ul>

個人情報の取扱いに十分注意をしているか	6	0	0	・ 個人情報は厳重に管理している。
障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	0	・ 写真や絵、フリガナ付きの文字で説明することがある ・ 配慮している。
事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	2	3	・ 感染対策の為行っていない。 ・ コロナ禍で出来なかったが、今年から外部講師を呼ぶことができた。 ・ 今後の課題。
非常時等の対応に関する項目				
緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	0	1	・ 契約時に伝えている。また定期的に活動を実施した際に再度確認している。
非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	0	・ 毎月1回、避難訓練等を実施 ・ 月に1回、避難訓練を実施している。
虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	0	・ 毎日、法人の虐待振り返りについて職員が交代で報告している。
どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1	0	・ 身体拘束の必要性があるかどうかを、保護者、支援者間で十分に協議し、個別支援計画に身体拘束を行う条件等を記載。保護者の同意を得ている。
食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	5	0	・ 保護者からの報告のみで、医師の指示書はない。 ・ 現在利用している児童の中に、医師に指示を仰ぐような対応が必要な事例はない。必要と判断した場合は積極的に対応を協議する
ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	0	・ 共有している。今後も継続し、ミス、トラブルを未然に防ぐ体制を整える